

# Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

## 1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel (\*)

**Contactgegevens.** Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (\*)

RSIN (\*\*)

Actief in sector (\*)

In welke landen is uw instelling actief? (\*)

Aantal medewerkers (\*)  Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (\*)  Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

### Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid

Functie bestuurslid

Overige informatie bestuur (\*)

Doelgroepen (\*)  
(meerdere opties mogelijk)

- Algemeen publiek
- Alleenstaande ouders
- Analfabeten
- Chronisch zieken
- Dak- en thuislozen
- Dieren
- Gedetineerden
- Gelovigen
- Gemeenschappen
- Jongeren

- Kinderen
- Lhbtqi+
- Mensen met een beperking
- Milieu
- Minderheden
- Minima
- Natuurgebieden
- Oceanen en zeeën
- Ouderen
- Patiënten

- Slachtoffers van geweld
- Slachtoffers van natuurrampen
- Slachtoffers van oorlog
- Slachtoffers van seksueel misbruik
- Studenten
- Verslaafden
- Vluchtelingen
- Vrouwen en meisjes
- Werklozen
- Wildlife
- Overig

(\*) Optioneel veld, niet verplicht (\*\*) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

**Doelstelling**

Statutaire doelstelling van de instelling.  
Wat wil de instelling bereiken?

De stichting heeft ten doel in de gemeenten die tot haar werkgebied behoren openbare bibliotheken op te richten en in stand te houden voor het beschikbaar stellen van media en informatie aan een ieder, zonder onderscheid des persoons zodat de bibliotheek als plaatselijke toegangspoort tot kennis een essentiële voorwaarde schept voor levenslang leren, onafhankelijke besluitvorming en de culturele ontwikkeling van individuen en maatschappelijke groeperingen en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord.

**Hoofdlijnen beleidsplan**

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.  
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Het oprichten en instandhouden van openbare bibliotheken voor het beschikbaar stellen van media en informatie.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Contributies  
Overheidssubsidies  
Vergoeding voor verleende diensten en geleverde producten  
Erfstellingen en legaten  
Alle andere verkrijgingen en baten

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Zie jaarverslag op de website

Url van het beleidsplan  
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://www.dbieb.nl/dam/bestanden/over-ons/koersdocument-2024-2025.pdf>

Open

**Beloningsbeleid**  
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Op dBieb is de CAO openbare bibliotheken van toepassing

**Activiteitenverslag**  
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Zie jaarverslag op de website

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

[https://www.dbieb.nl/dam/bestanden/over-ons/jaarverslag\\_2022.pdf](https://www.dbieb.nl/dam/bestanden/over-ons/jaarverslag_2022.pdf)

Open

## 2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 2

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2022	31-12-2021 (*)	Passiva	31-12-2022	31-12-2021 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€ 73.012	€ 156.393
Materiële vaste activa	€ 518.892	€ 569.007	Bestemmingsreserve	€ 455.569	€ 462.140
Financiële vaste activa	€ 4.500	€ 4.500	Herwaarderings-reserve	€	€
	€ 523.392	€ 573.507	Overige reserves	€	€
Voorraden	€	€		€ 528.581	€ 618.533
Vorderingen & overlopende activa	€ 170.128	€ 370.135	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€	€	Voorzieningen	€ 18.517	€ 16.852
Liquide middelen	€ 766.116	€ 548.370	Langlopende schulden	€	€
	€ 936.244	€ 918.505	Kortlopende schulden	€ 912.538	€ 856.627
<b>Totaal</b>	<b>€ 1.459.636</b>	<b>€ 1.492.012</b>	<b>Totaal</b>	<b>€ 1.459.636</b>	<b>€ 1.492.012</b>

[https://www.dbieb.nl/dam/bestanden/over-ons/jaarverslag\\_2022.pdf](https://www.dbieb.nl/dam/bestanden/over-ons/jaarverslag_2022.pdf)

**Toelichting**

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Baten	2022	2021 (*)
Subsidies van overheden	€ 3.277.200	€ 3.365.403
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€ 42.645	€ 41.276
<b>Baten van subsidies</b>	€ 3.319.845	€ 3.406.679
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€	€
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
<b>Giften</b>	€ 0	€ 0
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 903.044	€ 823.975
Financiële baten	€	€
Overige baten	€ 405.676	€ 330.711
<b>Som van alle baten</b>	€ 4.628.565	€ 4.561.365
<b>Lasten</b>		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	€
Verstrekke subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€ 81.485	€ 75.812
Personeelskosten	€ 2.533.972	€ 2.420.682
Huisvestingskosten	€ 695.540	€ 718.721
Afschrijvingen	€ 106.992	€ 107.649
Financiële lasten	€ 2.067	€ 1.417
Overige lasten	€ 1.298.461	€ 1.189.263
<b>Som van de lasten</b>	€ 4.718.517	€ 4.513.544
<b>Saldo van baten en lasten</b>	€ -89.952	€ 47.821

