



dbieb is een moderne bibliotheek met vijf vestigingen in de gemeenten Leeuwarden en Tytsjerksteradiel. dbieb is de meest openbare plek van stad en dorp waar je zonder drempel naar binnen kunt lopen. Om inspiratie op te doen, om te lezen, te ontdekken, te leren of om mensen te ontmoeten. Wij zijn er niet alleen voor onze trouwe leden; wij zijn er voor iedereen, van 0 tot 100, die zich wil blijven ontwikkelen.

dbieb zoekt een

vrijwilligerscoördinator

24 uur per week

Wat ga je doen?

Vrijwilligers hebben een duidelijke plek binnen verschillende teams bij dbieb. Als vrijwilligerscoördinator begeleid je onze vrijwilligers en bied je ondersteuning bij hun werkzaamheden. Vrijwilligers vallen onder verantwoordelijkheid van de teamleider van het team waarbinnen ze werkzaam zijn. Jouw taak is het werven, selecteren en opleiden van vrijwilligers. De administratieve zaken die hieruit voortvloeien behoren eveneens tot jouw verantwoordelijkheid. Je bent een spin in het web en de verbinder tussen de vrijwilligers en de teamleiders. Zo adviseer je de teamleiders over de uitvoering van het vrijwilligersbeleid en de inzet van vrijwilligers op verantwoorde wijze. Je geeft advies over scholing en inwerkprogramma's voor vrijwilligers. Je onderhoudt contacten binnen en buiten dbieb met het doel een netwerk en samenwerkingsverbanden op te zetten. De vrijwilligerscoördinator legt verantwoording af aan de manager van de unit Bedrijfsvoering van dbieb.

Wat vragen wij?

Je hebt een relevante hbo-opleiding of aantoonbaar hbo werk- en denkniveau. Je hebt goede communicatieve en coachende vaardigheden en ruime ervaring met het werken met vrijwilligers. Je bent flexibel, stressbestendig en kunt zowel zelfstandig als in teamverband werken. Improviseren, prioriteiten stellen en het maken van plannings is jou toevertrouwd. Affiniteit met HR-zaken is een pré, of je bent bereid om scholing op dit gebied te volgen. Ten slotte heb je kennis van de sociale kaart in de gemeenten Leeuwarden en Tytsjerksteradiel.

Wat zijn de werktijden?

Je werkt je uren verdeeld over vier dagen. De werktijden stellen we in overleg vast.

Wat bieden wij?

- Een afwisselende baan bij een dynamische, ambitieuze organisatie met een brede maatschappelijke functie
- Een enthousiast en betrokken team
- Een contract voor een jaar met de mogelijkheid tot verlenging
- Veel ruimte voor eigen inbreng en ontwikkeling
- De functie is gewaardeerd in schaal 7 of 8 van de CAO Openbare Bibliotheken.

Meer weten of solliciteren?

Neem voor meer informatie gerust contact op met Hans Algra, manager bedrijfsvoering. tel 058 - 234 77 77. Een Belbin-test maakt onderdeel uit van de sollicitatieprocedure. Solliciteren? Mail voor 1 februari je sollicitatie en CV naar vacature01@dbieb.nl.